

PROT. __1__

DEL __28/02/2017__



CITTA' DI ALCAMO

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI TRAPANI

DIREZIONE 5
Entrate Tributarie - Patrimoniali

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

N° _328_ DEL __01/03/2017__

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE A CONTRARRE PER AFFIDAMENTO TRAMITE MEPA DEL SERVIZIO DI PRE-PROCESSING, STAMPA, IMBUSTAMENTO E RECAPITO DEGLI AVVISI TARI 2017 IN ACCONTO E NOMINA RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO - CIG: Z7E1D83B71.

Il sottoscritto Fabio Randazzo nella qualità di responsabile unico del procedimento sottopone al dirigente la seguente proposta di determinazione avente ad oggetto "AUTORIZZAZIONE A CONTRARRE PER AFFIDAMENTO TRAMITE MEPA DEL SERVIZIO DI PRE-PROCESSING, STAMPA, IMBUSTAMENTO E RECAPITO DEGLI AVVISI TARI 2017 IN ACCONTO - E NOMINA RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO - CIG: Z7E1D83B71." attestando di non versare in conflitto nemmeno potenziale di interessi né in situazioni che determinano obbligo di astensione ai sensi dell'art. 7 del DPR 62/2013

Tenuto conto che è intenzione dell'Amministrazione Comunale anticipare la riscossione della TARI 2017 in maniera tale da rendere maggiormente compatibili le dinamiche finanziarie connesse alle spese che genera il servizio con le entrate derivanti dal pagamento del medesimo servizio da parte dei contribuenti;

Tenuto conto che è in corso di adozione da parte del Consiglio Comunale la deliberazione concernente la modifica del regolamento per la disciplina della IUC e in particolare le disposizioni che prevedono il pagamento della TARI con una rata in acconto con scadenza al 16 maggio di ogni anno (pari al 40%) e due rate a saldo rispettivamente al 16 ottobre e al 16 dicembre sulla base delle tariffe nel frattempo, eventualmente deliberate;

Considerato che necessita pertanto predisporre, nelle more dell'adozione del regolamento di modifica, gli atti necessari all'affidamento del servizio di stampa, imbustamento e recapito ai contribuenti previa elaborazione delle informazioni (pre-processing) da consegnare all'appaltatore e cioè l'anagrafica dei contribuenti della tari dell'anno 2016 e lo schema di lettera di invito ;

Rammentato che il servizio da affidare riguarda il pre-processing, la stampa, l'imbustamento e il recapito presso la residenza dei contribuenti di circa 22.550 plichi , e che in base ad una indagine di mercato svolta sul Mepa il prezzo unitario per plico (2 fogli) oltre IVA al 22% è determinabile in euro/cad. 0,45 per la spedizione di plichi in recapito ordinario, e ritenuto pertanto di assumere tale valore individuale come base di gara, il che determina un costo complessivo di 10.147,50 euro (oltre IVA) per la realizzazione del servizio di che trattasi da intendersi come spesa massima presunta, salvi i risparmi derivanti dalla gara di aggiudicazione, pertanto un costo totale di 12.379,95 euro IVA inclusa al 22%, valore che pertanto si impone come limite di spesa massimo per l'Amministrazione;

Rilevato che, stante la natura del servizio, non si riscontrano rischi da interferenza tali da richiedere la predisposizione del DUVRI, che pertanto non viene redatto, e, conseguentemente, non sono previsti oneri per la sicurezza;

Dato atto che dall'istruttoria effettuata non risultano attive al momento convenzioni Consip o altri soggetti aggregatori aventi ad oggetto il servizio di cui trattasi;

Considerato dunque che:

- il servizio non può essere svolto con mezzi propri, ma deve necessariamente essere appaltato sia per ragioni di convenienza economico-organizzativa che per poter fruire della necessaria professionalità tecnica;

- l'importo della gara da indire è inferiore alla soglia comunitaria;

ritenuto, pertanto, di poter procedere autonomamente senza far ricorso a soggetti aggregatori o centrali di committenza, rispettando tuttavia gli obblighi di e-procurement, secondo il disposto dell'art. 37, comma 1 del d.lgs. 50/2016 e dell'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006 e s.m.i.;

Ritenuto, per quanto in precedenza rappresentato, di doversi procedere mediante ricorso al Mepa, organizzato da CONSIP Spa, tramite formulazione di una richiesta di offerta (RDO) ad almeno n° 2 ditte operanti nel settore, nel rispetto delle linee guida Anac n. 4/2016;

Dato atto che la selezione delle ditte da invitare alla gara sarà fatta relativamente al servizio di pre-processing, stampa, imbustamento e recapito, sulla base dei seguenti criteri selettivi:

1) ricerca circoscritta alla Sezione Servizi Postali del Mepa di Acquistinretepa con delimitazione all'ambito territoriale regionale (tutte le province della Sicilia), in ragione della necessità di garantire un adeguato radicamento sull'area geografica che da sola rappresenta il bacino di preponderante diffusione dei soggetti destinatari delle comunicazioni (oltre il 97% del totale);

2) selezione delle ditte a cui effettuare RDO secondo i seguenti criteri casuali:

- identificazione con un numero progressivo da uno a nove di ciascuna delle province siciliane;

- sorteggio di due province, al fine di limitare l'invito ad operatori con sede legale nelle stesse, secondo il sub-criterio di cui appresso;

- nell'ambito delle due province come sopra sorteggiate effettuare un ulteriore sorteggio di una ditta per ciascuna provincia sulla base di una lettera dell'alfabeto che identificherà la prima lettera del cognome della ditta individuale o della ragione sociale;

Dare atto che le operazioni di sorteggio delle province e delle ditte secondo i superiori criteri saranno effettuate successivamente all'approvazione della presente determinazione da parte del responsabile del procedimento coadiuvato da due testimoni;

Dato atto, quindi, e conclusivamente, che si intende:

1. appaltare il servizio di pre-processing, stampa, imbustamento e recapito degli avvisi TARI 2017 in acconto;
2. svolgere una gara mediante RDO nel MEPA di CONSIP;
3. aggiudicare la gara al prezzo più basso rispetto alla base di gara di € 0,45 euro per il servizio di pre-processing, stampa, imbustamento e recapito di circa 22.550 plichi con due fogli di cui uno stampato in fronte e retro;
4. riconoscere all'aggiudicatario il compenso per come scaturente dalla procedura di aggiudicazione sul MEPA e previa rendicontazione delle lavorazioni.
5. stabilire che il contratto sarà stipulato mediante scambio di corrispondenza, nel rispetto del CAD (Codice Amministrazione Digitale) , ai sensi dell'art. 32, comma 12 del d.lgs. 50/2016;

Visto il capitolato di gara, che si approva in allegato alla presente determinazione a contrarre, per formarne parte integrante e sostanziale;

Dato atto che è stato registrato il codice identificativo di gara progressivo CIG Z7E1D83B71 per una complessiva cifra pari a 10.147,50 euro, a base di gara;

Dato atto che, ai sensi degli artt. 5 e 7 della legge 241/1990 s.m.i., e dell'art. 31 del d. lgs. 50/2016 il responsabile del presente procedimento è il dr. Randazzo Fabio, appositamente delegato con il presente provvedimento e che lo sottoscrive ;

Vista la deliberazione consiliare n. 123 del 06/12/2016 avente ad oggetto "Bilancio di Previsione 2016-2018 – Approvazione";

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 400 del 06/12/2016 avente ad oggetto:" Piano esecutivo di gestione 2016, comprendente il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108 comma 1 del d.lgs. 267/2000 e il piano della performance di cui all'art. 10 del d.lgs. 150/2009";

Visto il D.L. 30/12/2016, n. 244, art. 5, comma 11 che rinvia al 31/03/2017 il termine ultimo per l'approvazione del bilancio di previsione da parte del consiglio comunale dell'ente;

Visto l' art. 15 comma 6 del regolamento Comunale di Contabilità che così dispone "*Ove la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento il PEG provvisorio si intende automaticamente autorizzato intendendosi come riferimento l'ultimo PEG definitivamente approvato, salvo diversa disposizione della Giunta Comunale*";

Visto l'art.163 comma 5 lett. "c" del T.U. degli Enti Locali che permette di impegnare spese "*a carattere continuativo necessarie a garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti*" in deroga ai limiti stabiliti dal comma ;

Dare atto che la richiesta di partecipazione da parte delle ditte dovrà espressamente contenere la dichiarazione " di essere a conoscenza di quanto previsto dal combinato disposto dell'art. 53, comma 16-ter del d.lgs. 165/2001 e dell'art. 21 d.lgs. 39/2013;

Tenuto conto che nelle more della variazione del PEG, necessaria a seguito del Decreto Sindacale n. 12 del 27/02/2017, (l'assegnazione avente ad oggetto delle deleghe ai Dirigenti rispetto alle nuove direzioni) sottoscrive il presente provvedimento il Dr. Maniscalchi Francesco Saverio così come stabilito dalla Determina Sindacale;

Visto lo Statuto Comunale;

Vista la L.R. 11/12/91, n. 48 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la L.R. n. 9/2010;

PROPONE

1) di organizzare il servizio di pre-processing, stampa, imbustamento e recapito degli avvisi TARI 2017 in acconto mediante contratto d'appalto da assegnare con ricorso al MEPA, organizzato da CONSIP Spa, predisponendo una richiesta di offerta (RDO) per una gara unica per un solo lotto funzionale relativo a circa 22.550 plichi;

2) di dare atto che:

- ciascuno dei plichi comprenderà 2 fogli di cui uno con stampa f/r e busta con finestratura e uno stampato su un solo lato contenente il modello F24 semplificato pre-compilato e che il plico così formato avrà un peso inferiore a 20 gr; valore complessivo massimo del servizio euro 10.147,50 euro oltre IVA 22%; metodo di aggiudicazione al prezzo più basso, da formulare mediante ribasso percentuale sul prezzo posto a base d'asta, pari a 0,45 euro per plico (netto IVA);

- l'aggiudicatario dovrà provvedere ad effettuare tutti servizi di cui al punto uno;

- verranno individuate a formulare offerta n° 2 ditte secondo i criteri specificati nella premessa del presente provvedimento;

- che i documenti predisposti per l'invio dovranno essere costruiti in formato pdf e il file complessivo dovrà essere consegnato in copia al comune con l'identificazione di ciascun contribuente per codice fiscale;

- si procederà con una richiesta di offerta (RDO) sul MEPA di Acquistinretepa da aggiudicare in base ai criteri specificati al punto 1) successivamente all'adozione del presente provvedimento;

- il costo presunto massimo dell'appalto ammonta a complessivi euro 10.147,50 oltre a IVA 22%, e per un costo massimo complessivo per l'amministrazione di euro 12.379,95 IVA inclusa;

- stante la natura del servizio, visto anche l'art. 26 del D.Lgs. 81/2008 come in ultimo modificato dalla L. 98/2013, non si riscontrano rischi da interferenza tali da richiedere la predisposizione del DUVRI, che pertanto non viene redatto, e, conseguentemente, non sono previsti oneri per la sicurezza;

- il presente appalto rientra nell'ambito di applicazione delle norme sulla tracciabilità di cui all'art. 3 della Legge 136/2010;

- il codice CIG del presente appalto è il seguente : Z7E1D83B71 per una complessiva cifra pari a 10.147,50 euro;

- ai sensi del D.Lgs 267/2000 art. 151 comma 4 la presente determinazione é esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

- la spesa di cui al presente provvedimento è necessaria per garantire lo svolgimento e il funzionamento dei servizi amministrativi e la cui mancata adozione arrecherebbe danni certi e gravi all'ente ai sensi di quanto previsto dall'art. 163, comma 5, lett. "c" del TUEL;

- la spesa di cui al presente atto sarà esigibile nell'esercizio in corso;

- dare atto che la spesa di cui al presente provvedimento rientra nell'ipotesi di cui all'art.163 comma 5 lett.c del TUEL in quanto spesa necessaria a finanziare il servizio di raccolta rifiuti solidi urbani;

3) di approvare il capitolato tecnico-economico (che si compone di un capitolato e di un allegato tecnico) all'uopo predisposto, da considerarsi parte integrante e sostanziale del presente atto, dando atto che le disposizioni di cui alla L. 136/2010 (tracciabilità) ed al DPR 62/2013 (anti corruzione) sono in esso contenute;

4) di prenotare le somme necessarie per l'intervento al capitolo 122130/16 "SERVIZI AMMINISTRATIVI PER IL SERVIZIO ENTRATE TRIBUTARIE E PATRIMONIALI" codice classificazione 1.04.1.103 e codice transazione elementare 1.3.02.16.002, per stampa/imbustamento e recapito degli TARI 2017 in acconto: euro 12.379,95 (compreso IVA al 22%) del bilancio dell'esercizio 2017;

5) il contratto da stipulare nell'ambito della procedura del MEPA dovrà contenere le seguenti clausole:

- *" Ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter del decreto legislativo n. 165/2001, l'aggiudicatario-sottoscrivendo il presente contratto- attesta di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito*

incarichi, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto, ad ex dipendenti del comune di Alcamo, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della pubblica amministrazione nei propri confronti”;
-“il sottoscritto dichiara che non sussistono relazioni di parentela o affinità, o situazioni di convivenza o frequentazione abituale tra lo stesso (e gli altri amministratori, soci e dipendenti dell’impresa: ove si tratti di società) e i responsabile di settore e gli altri dipendenti del Comune di Alcamo”;

5) il presente provvedimento sarà anche pubblicato presso il sito del Comune di Alcamo all’indirizzo www.comune.alcamo.tp.it ai sensi della L.R. n°22/2008

6) di stabilire che copia della presente determinazione, a norma dell’art. 7 della Legge 142/90, venga pubblicata all’Albo Pretorio on line del Comune per quindici giorni consecutivi ed entro 7 giorni sul sito nella sezione “storico atti”

L’Istruttore Amministrativo
F.to Gabriella Asta

IL RUP
F.to Dr. Fabio Randazzo

IL DIRIGENTE

Vista la superiore proposta;
Visto l’art. 6 della legge 241/90;
Visto l’art. 147-bis del Tuel e verificata la correttezza, legittimità e rispondenza dell’atto agli atti di programmazione e ai regolamenti dell’ente;
Ritenuta la propria competenza, ai sensi dell’art. 51 della legge n. 142/90, e s.m.i. come recepita dalla l.r. 48/1991 e dalla l.r. 23/98

DETERMINA

DI APPROVARE LA PROPOSTA DI DETERMINAZIONE.

Il Dirigente
F.to Dr Francesco Saverio Maniscalchi

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale attesta che copia della presente determinazione è stata posta in pubblicazione all'Albo Pretorio ON LINE di questo Comune nonchè sul sito web www.comune.alcamo.tp.it in data _____ e vi resterà per gg. 15 consecutivi.

Alcamo, li _____

Il Segretario Generale

Dr. Vito Bonanno

CAPITOLATO TECNICO-ECONOMICO
PER

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PRE-PROCESSING, STAMPA, IMBUSTAMENTO E RECAPITO DEGLI INVITI E DEI MODELLI DI PAGAMENTO F24 SEMPLIFICATI DELLA TARI (TASSA RIFIUTI) PER L'ANNO DI IMPOSTA 2017 IN ACCONTO.

Oggetto dell'appalto è il servizio di pre-processing, stampa, imbustamento e successivo recapito dei plichi postali (busta lettera – 2 fogli di cui il primo in f/r), contenenti il dettaglio e gli importi da pagare della TARI 2017 in acconto.

Valore dell'appalto: 10.147,50 euro oltre IVA 22%

(calcolato moltiplicando il prezzo unitario a plico di euro 0,45 per 22.550 plichi)

L'Amministrazione comunale intende assicurare l'esecuzione del servizio garantendo che il recapito abbia luogo per il tramite, dell'appaltatore del servizio, con il metodo della posta massiva al prezzo che scaturirà dalla selezione tramite RDO sul MEPA.

I plichi che devono essere predisposti appartengono tutti alla fascia di peso inferiore a 20 grammi.

Offerta economica

L'aggiudicazione, pertanto, verrà effettuata al concorrente che avrà proposto il prezzo più basso sul costo unitario a base di gara, pari a 0,45 euro a plico con peso inferiore a 20 grammi e per un numero di plichi orientativamente pari a circa 22.550 per il servizio di pre-processing, stampa, imbustamento e recapito.

Lo standard è unico (2 fogli di cui uno in f/r e uno stampato su un solo lato contenente il modello F24 semplificato pre-compilato con i dati del contribuente e la parte del tributo da pagare).

L'offerta è onnicomprensiva, dovendo pertanto includere il costo, a carico dell'aggiudicatario, per tutti i servizi sopra indicati.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto al prezzo base indicato. L'offerta è immediatamente impegnativa per l'aggiudicatario. L'Amministrazione potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

Pianificazione temporale consegna (scadenza termine di pagamento degli avvisi: 15 maggio 2017))

- a) entro le ore 15 del giorno 20 marzo 2017 formulazione di eventuali quesiti, esclusivamente in forma scritta, alla casella di posta elettronica: finanze@comune.alcamo.tp.it;
- b) la risposta ai quesiti sarà resa, per iscritto, entro le ore 12.00 del giorno 23 marzo 2017 esclusivamente alla casella di posta elettronica dalla quale è pervenuto il quesito;
- c) formulazione dell'offerta economica: entro le ore 12.00 del giorno 27 marzo 2017;
- d) aggiudicazione provvisoria: entro le ore 18.00 del giorno 31 marzo 2017;
- e) consegna files (un file in excel contenente tutti dati per la lettera e per il modello F24 nonché lo schema di lettera) entro il 5 aprile 2017;
- f) prova di stampa al Comune entro le ore 12.00 del 12 aprile 2017;
- g) avvio dei recapiti entro il 21 aprile 2017 con termine il 5 maggio 2017.

Aggiudicazione in caso di risultato di parità. In caso di parità verrà effettuato un sorteggio fra le offerte uguali.

Subappalto - Cessione del contratto. Il contratto che si andrà a stipulare non sarà cedibile né subappaltabile a terzi, sia in tutto che in parte, poiché il subappalto non permette alla stazione appaltante di svolgere i controlli previsti dall'ordinamento in tempi compatibili con la pianificazione delle consegne. Il subappalto non autorizzato e la cessione totale o parziale del contratto costituiranno giusta causa di risoluzione del contratto stesso. Altresì è vietata, se non preventivamente autorizzata, la cessione dei crediti derivati dal presente contratto.

Pagamenti. Non sono previsti pagamenti anticipati. Il presente contratto è a misura ed il corrispettivo del servizio sarà liquidato, solo a seguito della conferma di esecuzione dei recapiti, in un'unica soluzione previo ricevimento di idonea fattura. La fattura potrà, pertanto, essere emessa soltanto dopo la formale comunicazione al Comune, da rendersi a cura dell'appaltatore, di conferma di consegna dei plichi.

Il pagamento della fattura, avverrà mediante mandato emesso entro 60 gg dal ricevimento della fattura, e soltanto dopo i preliminari controlli di regolarità della prestazione effettuata ed acquisizione da parte dell'amministrazione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) in corso di validità. In caso di DURC irregolare si applicheranno le disposizioni previste dal D.P.R. 207/2010, dalla L. 98/2013 nonché dalle Circolari in materia emanate dagli Enti competenti.

DPR 62/2013 L'aggiudicatario, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente contratto, si impegna ad osservare e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici), ai sensi dell'articolo 2, comma 3 dello stesso D.P.R.

A tal fine si dà atto che l'Amministrazione dà per trasmesso all'aggiudicatario, ai sensi dell'articolo 17 del D.P.R. n. 62/2013, copia del Decreto stesso, per una sua più completa e piena conoscenza.

L'aggiudicatario si impegna a trasmettere copia dello stesso ai propri collaboratori a qualsiasi titolo e a fornire prova dell'avvenuta comunicazione.

La violazione degli obblighi di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e sopra richiamati, può costituire causa di risoluzione del contratto.

L'Amministrazione, verificata l'eventuale violazione, contesta per iscritto all'aggiudicatario il fatto assegnando un termine non superiore a dieci giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. Ove queste non fossero presentate o risultassero non accoglibili, procederà alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento dei danni.

L. 7 agosto 2012, n. 135 (c.d. Spending review). Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1 comma 13 del DL 96/2012 convertito nella Legge 135/2012 il Comune ha diritto di recedere in qualsiasi tempo dal presente contratto, previa formale comunicazione all'appaltatore con preavviso non inferiore a 15 (quindici) giorni e previo pagamento delle prestazioni già eseguite oltre al decimo delle prestazioni non ancora eseguite, nel caso in cui, tenuto conto anche dell'importo dovuto per le prestazioni non ancora eseguite, i parametri delle convenzioni stipulate da Consip S.p.A. ai sensi dell'art. 26, comma 1, della legge 23 dicembre 1999, n. 488 successivamente alla data odierna siano migliorativi rispetto a quelli del presente contratto e l'appaltatore non acconsenta ad una modifica tale da rispettare il limite di cui all'art. 26, comma 3 della suaccennata L. 488/1999.

Tracciabilità ex L. 136/2010. L'Appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010 e successive modifiche. In costanza del suddetto obbligo, il presente contratto si intenderà risolto ex lege qualora le transazioni connesse al presente contratto non avvengano tramite istituti bancari o tramite la Società Poste Italiane S.p.A.

Codice identificativo di gara – CIG: il CIG attribuito alla gara è il seguente: CIG: _____.

Comunicazioni inadempimento tracciabilità. L'appaltatore, il sub-appaltatore o il subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria si impegna a darne immediata

comunicazione alla Stazione appaltante e alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo di Trapani.

Trasferimento obblighi tracciabilità. Ai sensi dei precedenti articoli l'Appaltatore si impegna a trasferire gli obblighi di tracciabilità in ogni contratto di sub-appalto o sub-fornitura connesso e/o relativo all'appalto principale. In tal senso l'Appaltatore dovrà comunicare alla stazione appaltante gli estremi di tutti i sub-appaltatori o sub-fornitori coinvolti nell'appalto e trasmettere copia dei contratti onde consentire alla stazione appaltante la dovuta verifica. In alternativa alla trasmissione dei contratti, laddove non dovuto in base alla normativa di settore, l'Appaltatore potrà presentare idonea dichiarazione sostitutiva di atto notorio ex DPR 445/2000, attestante l'inserimento delle clausole sulla tracciabilità nel contratto oggetto della dichiarazione stessa.

Inadempienze. Penalità. In caso di grave inosservanza delle condizioni del presente Capitolato potrà essere applicata una penalità pari sino al 20% dell'importo della fornitura. Costituiscono elementi per il rilievo di grave inosservanza delle condizioni del Capitolato:

- 1) L'errata associazione delle informazioni di ciascun contribuente, contenute nel file excel, con i campi appositamente predisposti nello schema di lettera di invito;
- 2) L'errata associazione tra i files pdf e la correlativa stringa del file di raccordo csv che dovrà identificare i singoli file pdf relativi a quanto trasmesso a ciascun contribuente secondo il suo codice fiscale;
- 3) Gravi errori o deficienze nella qualità dei plichi (es. buste non incollate o lacerabili per semplice contatto o simili);
- 4) L'esecuzione di manipolazioni dei dati forniti tali da determinare una grave modifica dei files originari forniti;
- 5) Il mancato rispetto del tempo di consegna indicato nell'offerta;
- 6) 5) Distruzione o smarrimento dei plichi da recapitare.

Gli importi delle penali che dovessero eventualmente applicarsi saranno trattenuti di norma sull'ammontare del corrispettivo fatturato.

Precisazioni:

- Se si verifica una delle ipotesi indicate ai punti 1 e 3, qualora gli errori risultino tali da inficiare nell'insieme l'intera spedizione, verrà applicata una penale pari al doppio del prezzo pattuito, oltre al rimborso dei costi di recapito che l'amministrazione abbia dovuto sostenere.

- Nelle ipotesi indicata ai casi 4, 5 e 6, oltre ai profili di responsabilità penale eventualmente riscontrabili, per i quali verrà denunciato il fatto ai competenti organi, la penale verrà determinata tenendo conto sia del costo equivalente per ogni plico distrutto o smarrito (valore del costo sostenuto per il servizio di pre-processing, la stampa, l'imbustamento e il recapito di ogni plico) sia degli oneri che l'amministrazione debba sostenere per il ritardo nell'incasso. L'Amministrazione si riserva altresì la richiesta di danni ulteriori, incluso il danno all'immagine, che dovesse derivare dal comportamento posto in violazione dei patti.

Foro e controversie. Per qualsiasi controversia in ordine all'interpretazione ed all'esecuzione del contratto resta ferma la competenza del foro di Trapani.

Forma del contratto e spese contrattuali. Ai sensi del DPR 207/2010, il contratto sarà stipulato a mezzo scrittura privata nell'ambito del sistema telematico MEPA di CONSIP SPA. Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipula del contratto, nessuna esclusa.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" (di seguito la "Legge"), Consip S.p.A. e il Comune di Alcamo forniscono le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali alle stesse resi.

Finalità del trattamento

In relazione alle attività di rispettiva competenza svolte da Consip S.p.A. e dal Comune di Alcamo:

· i dati forniti vengono acquisiti da Consip S.p.A. per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara ed in particolare delle capacità amministrative e tecnico economiche dei concorrenti richieste per la partecipazione alla gara nonché per l'aggiudicazione e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge;

· i dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti dall'Amministrazione Contraente ai fini della stipula del Contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso.

Tutti i dati acquisiti da Consip S.p.A. e dal Comune di Alcamo potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici.

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti da Consip S.p.A. e dal Comune di Alcamo potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione, nonché l'impossibilità di stipulare il contratto nonché la sua gestione ed esecuzione economica ed amministrativa.

Dati sensibili

Di norma i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili", ai sensi dell'articolo 4, comma 1, lettera d) del D.Lgs. 196/2003.

Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato da Consip S.p.A. e dal Comune di Alcamo in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla Legge e/o dai Regolamenti interni.

Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati

I dati potranno essere:

- trattati dal personale di Consip S.p.A. che cura il procedimento di gara o da quello in forza ad altri uffici della società che svolgono attività ad esso attinente o attività per fini di studio e statistici;
- comunicati a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza od assistenza a Consip S.p.A. in ordine al procedimento di gara o per studi di settore o fini statistici;
- comunicati ad eventuali soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione e di collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- comunicati, ricorrendone le condizioni, al Comune di Alcamo o ad altra Pubblica Amministrazione per la quale Consip S.p.A. svolga attività ai sensi dello statuto sociale; alla Agenzia per l'Italia Digitale, relativamente ai dati forniti dal concorrente aggiudicatario;
- comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241;
- comunicati all'Autorità Nazionale Anticorruzione (già Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture) in osservanza a quanto previsto dalla Determinazione n. 1 del 10/01/2008.

In adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza dell'attività amministrativa, il concorrente/contraente prende atto ed acconsente a che i dati e/o la documentazione che la legge impone di pubblicare, potranno essere pubblicati e diffusi tramite i siti internet www.consip.it, www.mef.gov.it, e ww.acquistinretepa.it per le attività di rispettiva competenza.

Diritti dell'interessato

Agli interessati del Trattamento vengono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del D.Lgs. 196/2003.

Titolare del trattamento

Titolari del trattamento è Consip S.p.A, con sede legale, rispettivamente, in Roma, Via Isonzo n. 19/D-E . Per l'esercizio dei diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e per chiedere l'elenco aggiornato dei Responsabili del trattamento le società potranno scrivere al seguente indirizzo: Consip S.p.A.: esercizio.diritti.privacy@consip.it

Consenso dell'interessato

Acquisite, ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, le sopra riportate informazioni, con la presentazione dell'offerta e/o la sottoscrizione del Contratto, il concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati personali come sopra definito.

Il concorrente si impegna ad adempiere agli obblighi di informativa e di consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche interessate di cui sono forniti dati personali nell'ambito della procedura di affidamento, per quanto concerne il trattamento dei loro Dati personali da parte della Consip S.p.A. o del Comune di Alcamo per le finalità sopra descritte.

SCHEMA TECNICA

Pre-processing, stampa, imbustamento e recapito dei plichi

Prodotto da trattare

Oggetto della fornitura è l'attività di pre-processing, stampa, imbustamento e conseguente consegna a tutti i contribuenti di plichi in forma di lettera formato 115 x 227 con 2 finestre (mittente e destinatario), A4 in bianco e nero, contenenti:

- a) Lettera F/R recante sul fronte comunicazione dell'Ente e sul retro il dettaglio contabile degli immobili e degli importi dovuti per TARI 2017 in acconto;
- b) n° 1 modello F24 semplificato interamente precompilato, necessario per il pagamento.

Caratteristiche tecniche del tracciato fornito

L'output da stampare origina da un file in excel che sarà fornito dal Comune insieme ad uno schema di lettera in formato word.

Ciascun record del file excel comprenderà tutte le informazioni necessarie a predisporre la lettera di invito al pagamento (avviso bonario) e le informazioni per la predisposizione del modello F24 semplificato.

Dovrà essere generato altresì un file completo in formato pdf per ogni contribuente, denominato con il codice fiscale del soggetto (16 caratteri alfanumerici per le persone fisiche; 11 caratteri numerici per le persone giuridiche). Pertanto dovranno essere forniti circa 22550 files pdf. Insieme ai files pdf viene reso disponibile un file csv di raccordo il cui tracciato record specifico è il seguente:

"Anno;Emissione;NumeroDocumento;CodiceFiscale;Denominazione;Indirizzo;CAP;Comune;Provincia;Estero;PDF;Numero_Pagine"

Nello standard medio ogni file pdf sarà di 4 facciate. Potrà variare qualora il resoconto contabile, collocato nella facciata progressivo 2 non abbia spazio sufficiente per l'intera lista degli immobili oggetto di tassazione.

Lavorazioni da eseguire

- acquisizione dati e creazione layout di stampa;
- servizio di stampa e conseguente imbustamento;
- consegna ai contribuenti.

Precisazioni relative al contenuto della lettera

La stazione appaltante si riserva di variare lo specifico contenuto della comunicazione (rispetto al campione fornito) ferma restando la conferma dell'impostazione sopra descritta e qui di seguito riassunta:

- prima facciata: lettera con il logo in alto a sinistra; indicazioni del destinatario; messaggio informativo al contribuente;
- seconda facciata: resoconto contabile eventualmente anche in forma tabellare;
- terza facciata: nello standard medio la facciata conterrà l'immagine dell'F24 compilato;
- quarta facciata: sarà bianca.